LA DIRECTORA (E) DEL MUSEO NACIONAL DE COLOMBIA

HACE CONSTAR QUE

Tatiana Valderrama Gutiérrez, identificada con cédula de ciudadanía No. **1.000.942.913, viene cumpliendo** a satisfacción con el objeto y obligaciones del contrato de Prestación de Servicios C937 No. **052-2026** cuyo objeto es "apoyar a la U.A.E. Museo Nacional de Colombia en la implementación, seguimiento y ejecución de las actividades de conservación preventiva asociadas al Sistema Integrado de Conservación y Restauración (SICRE), en el marco del procedimiento de Conservación de Colecciones de los museos del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes" suscrito con la **CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL ELITE CORPOELITE**, (con cargo a los recursos del convenio 937-2026) en la forma y oportunidad pactada.

Por lo anterior, se genera registro de revaluación al proveedor donde autoriza cancelar la suma de **seis millones quinientos mil pesos m/cte. ($6.500.000.oo M/CTE.)**, correspondiente al **segundo** pago. Tras previa verificación del cumplimiento de sus obligaciones con los sistemas de seguridad social integral (salud y pensión), parafiscales y demás normatividad aplicable vigente

Se expide en Bogotá, D.C. a los treinta (30) días del mes de abril de 2026.

Atentamente,

Katia González Martínez
Directora (E)
Museo Nacional de Colombia

Fernando López Barbosa
Coordinador Grupo Gestión de Colecciones
Museo Nacional de Colombia

CUENTA DE COBRO N° 02-2026

CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL ELITE-CORPOELITE

NIT 900.347.030-6

DEBE A:

TATIANA VALDERRAMA GUTIÉRREZ

CEDULA N°1000942913 Expedida en Bogotá

La suma de **SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE ($6.500.000.oo),** incluidos todos los impuestos a que haya lugar.

Por concepto de: segundo pago del contrato C937 No 052-2026, cuyo objeto es "apoyar a la U.A.E. Museo Nacional de Colombia en la implementación, seguimiento y ejecución de las actividades de conservación preventiva asociadas al Sistema Integrado de Conservación y Restauración (SICRE), en el marco del procedimiento de Conservación de Colecciones de los museos del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes."

Entidad Bancaria: Banco Davivienda Cuenta Ahorros: 0550006301280241



Bogotá, 30 de abril de 2026

Tatiana Valderrama Gutiérrez
CC 1000942913
Celular 3223739706

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1000942913	TATIANA VALDERRAMA GUTIERREZ	calle 142#22-35	5018039343	tatianavalderramagutierrez@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ, D. C.	BOGOTÁ, D.C.	NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		76410974	20/04/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-04	2026-04	I	30	754.600	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Codigo EPS	Nombre	NIT	Cotizacion Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Dias Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS010	EPS Sura	800088702-2	325.000	0		0		0	0	0	0	325.000	1

TOTALES PENSION

Codigo AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Dias Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	416.000	0	0	0	0	0	0		416.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Codigo ARL	Nombre	NIT	Cotizacion Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotizacion	Dias Mora	Valor Mora Cotizacion	Subtotal Cotizacion	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorizacion	Valor										
14-11	ARL SURA	860507760-5	13.600				13.600	0	0	13.600			100	13.600	1

TOTALES CAJAS

Codigo CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Dias Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Dias Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de ISE, LMA, IPC y Mora	Total a Pagar
Salud	1	325.000	325.000
Pensión	1	416.000	416.000
Riesgos Laborales	1	13.600	13.600
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	754.600	754.600

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1000942913	TATIANA VALDERRAMA GUTIERREZ		calle 142#22-35	6016039343	tatianavalderramagutierrez@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		76410974	20/04/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSION	TIPO PLANILLA	TOTAL NOMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-04	2026-04	I	30	$754.000	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACION COTIZANTE							INFORMACION NOVEDADES													PENSION								SALUD				RIESGOS LABORALES					COF				PARAFISCALES				
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Tarifa	Código	Tipo cotizante	Subtipo cotizante	IRP	IRT	IRE	IRP	IGP	IGT	IRE	IRS	IRM	IRC	IRP	IRL	Cód. ciudad	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC 1000942913	VALDERRAMA GUTIERREZ TATIANA	50	0		N														230301	2.800.000	30	416.000	0	0	0	0	EP6010	2.800.000	30	125.000	14-11	2.800.000	30	1	19.800		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Corporación de Desarrollo Social elite	**FORMATO "TRÁMITES ADMINISTRATIVOS"**	CERTIFICADO FENALCO SOLIDARIO RESPONSABILIDAD SOCIAL
OD-002-Rev.V 2015	Dependencia Generadora: Dirección Sistemas de Gestión	

ANEXO INFORMATIVO SGSS

Yo TATIANA VALDERRAMA GUTIERREZ identificado(a) con Cédula de Ciudadanía N° 1.000.942.913 actuando en mi calidad de Contratista según minuta N°052, firmada entre las partes, certifico que la planilla N° 76410974 de seguridad social del mes de ABRIL dentro de su ingreso base de cotización (IBC) de $2.600.000 incluye los importes recibidos dentro del Contrato de Prestación de Servicios No. 052-2026 y la planilla N° 76410974 de seguridad social del mes de ABRIL dentro de su ingreso base de cotización (IBC) de $2.600.000 incluye los importes recibidos dentro del Contrato de Prestación de Servicios No. 052-2026.

Por lo anterior y bajo mi absoluta responsabilidad, sin prejuicio de los inconvenientes legales que ello pudiese causar, certifico que la planilla de seguridad social anteriormente mencionada es legítima, no contiene ninguna alteración y respalda el ingreso base de cotización de $2.600.000 (IBC) correspondiente al Contrato de prestación de servicios No. 052-2026 para el mes de abril y base de cotización (IBC) de $2.600.000 correspondiente al mes de abril; y que, en caso de tener otros ingresos, he realizado los aportes al sistema general de seguridad social adicionales, bajo el tipo de planilla determinado según las directrices normativas al respecto.

Este documento es parte íntegra del soporte de planilla de seguridad social entregado según el periodo correspondiente.

Firma: 

Nombre Contratista: Tatiana Valderrama Gutiérrez
Número de teléfono: 3223739706
Email: tvalderrama@museonacional.com
Fecha: 30 de abril de 2026

INFORME DE EJECUCIÓN
CONTRATO / ORDEN DE SERVICIOS C937 No. 052 de 2026

CONTRATISTA:	Tatiana Valderrama Gutiérrez
CONTRATO / ORDEN DE SERVICIOS:	Contrato de Prestación de Servicios C937 No. 052 de 2026
OBJETO:	Apoyar a la U.A.E. Museo Nacional de Colombia en la implementación, seguimiento y ejecución de las actividades de conservación preventiva asociadas al Sistema Integrado de Conservación y Restauración (SICRE), en el marco del procedimiento de Conservación de Colecciones de los museos del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes.
DURACIÓN TOTAL:	Del 20 de marzo al 31 de diciembre de 2026.
PERIODO DEL INFORME:	Del 1 al 30 de abril de 2026.

TÉRMINOS DE REFERENCIA	
OBLIGACIONES DEL CONTRATO U ORDEN DE SERVICIOS	**AVANCES**
1. Realizar el monitoreo y control de las condiciones ambientales del Programa de Control Medio Ambiental (iluminación, humedad y temperatura, Hanwell-EMS y otros parámetros aplicables), y partir de ello realizar y analizar los informes de condiciones medioambientales tanto del Museo Nacional, como aquellos que se requieran.	• Desactivación de alarmas sensores Hanwell. INFORME HANWELL 2026 (1).pdf • Corrección dataloggers de mediciones enero- marzo 2026. Corrección de datos enero-marzo • Reacomodación de equipos en sala y anclaje a muro de todos los dataloggers Reacomodación de equipos en sala
2. Apoyar el desarrollo del Programa de Control Antropogénico mediante la realización y acompañamiento a los mantenimientos periódicos de las colecciones, control de plagas, rotaciones, movimientos internos y todas las demás de esta naturaleza.	• Mantenimiento semanal MNC en interior y exterior. Mantenimiento MNC • Entrega obras en préstamo Biblioteca Nacional de Colombia. Entrega BNC • Entrega obras en préstamo Unidad de Búsqueda de Personas dadas por Desaparecidas. • Entrega obras en préstamo obra Joyce Rivas. • Comisariado virtual MASP para embalaje de obra en préstamo de Abel Rodríguez. Comisariado virtual MASP • Comisariado presencial MALBA para exposición de obra en préstamo de Abel Rodríguez.
3. Apoyar la realización de las evaluaciones, conceptualizaciones, investigaciones, informes y	• Curso Excel para organización de datos descargados el mes anterior. Curso Excel análisis de datos

asistencias asociadas a los diferentes Planes establecidos en el SICRE que se requieran.	• Visita y acompañamiento al ajuste de la obra en exteriores perteneciente al Salón BAT. Acompañamiento Salón BAT • Acompañamiento a museografía para ajuste de montaje en pieza de sala 15. Acompañamiento museografía sala 15
4. Apoyar actividades del Plan de Conservación – Restauración como elaboración y actualización de estados de conservación e intervenciones menores, entre otras de esta naturaleza.	• Actualización estados de conservación obras sala temporal – desmontaje: ID: 33048/33052/33051/33050/33049. Número de registro:7918 Actualización EC • Cambio hojas de protección de los herbarios en préstamo de la Universidad Nacional de Colombia con previa autorización de la universidad. Cambio hoja de protección herbarios UNAL
5. Apoyar y acompañar a los museos de la U.A.E Museo Nacional que se encuentran fuera de Bogotá, en las actividades asociadas al Plan de Conservación Preventiva y en el marco del Procedimiento de Conservación.	• Reunión de presentación con museos regionales. Reunión de presentación con museos regionales.PNG • Capacitación Janis Villate, conservadora de la Casa Museo Rafael Núñez.
6. Asistir y participar activamente a las reuniones del Área de Conservación - Grupo de Gestión de Colecciones, así como en aquellas instancias institucionales en las que se requiera su acompañamiento.	• Asistencia a reuniones de Grupo de Gestión de Colecciones Reuniones gestión de colecciones.png • Asistencia reunión de organización del seminario "Pensar el museo" Gestión de colecciones, prácticas y memorias vivas. Seminario pensar el museo • Asistencia y moderación del seminario "Pensar el museo" Gestión de colecciones, prácticas y memorias vivas. Seminario pensar el museo

Firma del supervisor de apoyo:



FERNANDO LÓPEZ BARBOSA
Jefe de Gestión de Colecciones

Firma de la contratista:

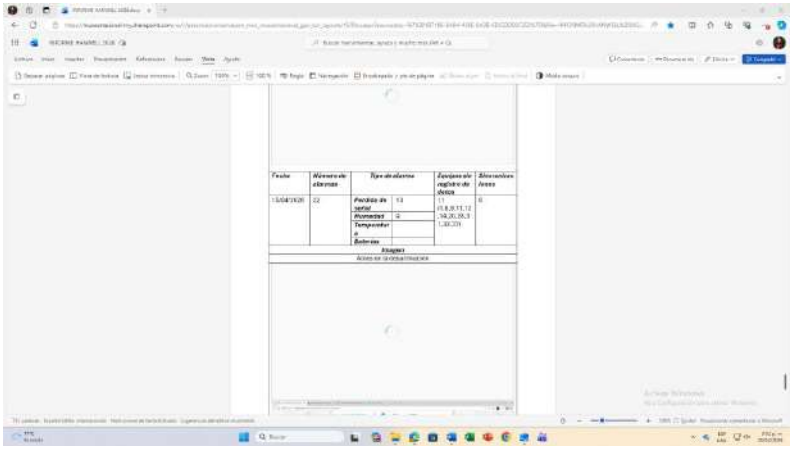


TATIANA VALDERRAMA GUTIÉRREZ
Contratista Museo Nacional de Colombia

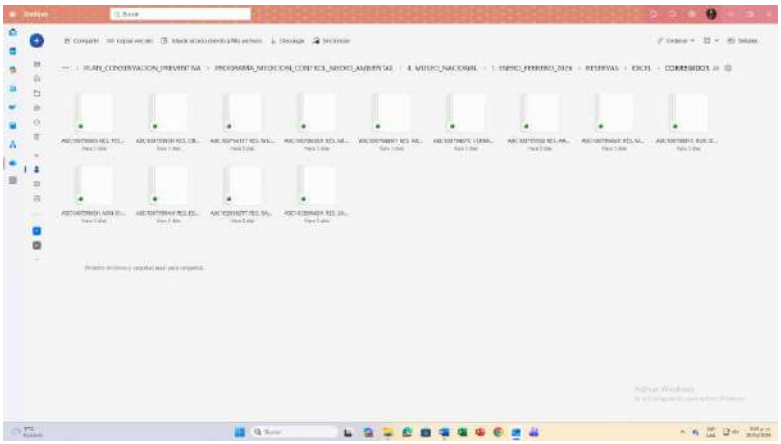
ANEXOS_EVIDENCIAS DE CUMPLIMIENTO

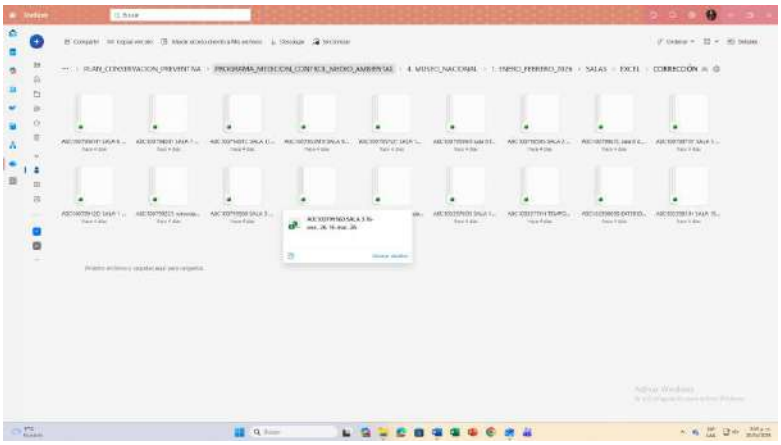
Obligación 1: Realizar el monitoreo y control de las condiciones ambientales del Programa de Control Medio Ambiental (iluminación, humedad y temperatura, Hanwell-EMS y otros parámetros aplicables), y partir de ello realizar y analizar los informes de condiciones medioambientales tanto del Museo Nacional, como aquellos que se requieran.

- Desactivación de alarmas sensores Hanwell.

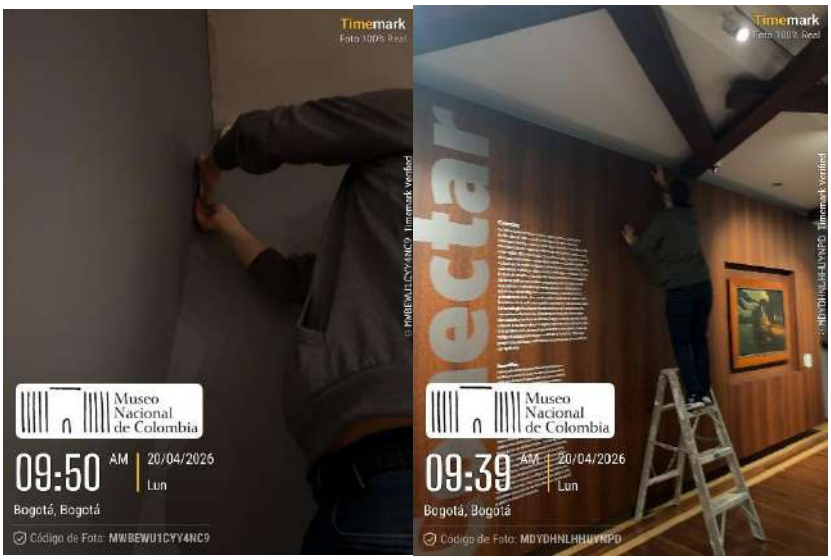


- Corrección dataloggers de mediciones enero- marzo 2026.





- Reacomodación de equipos en sala y anclaje a muro de todos los dataloggers.



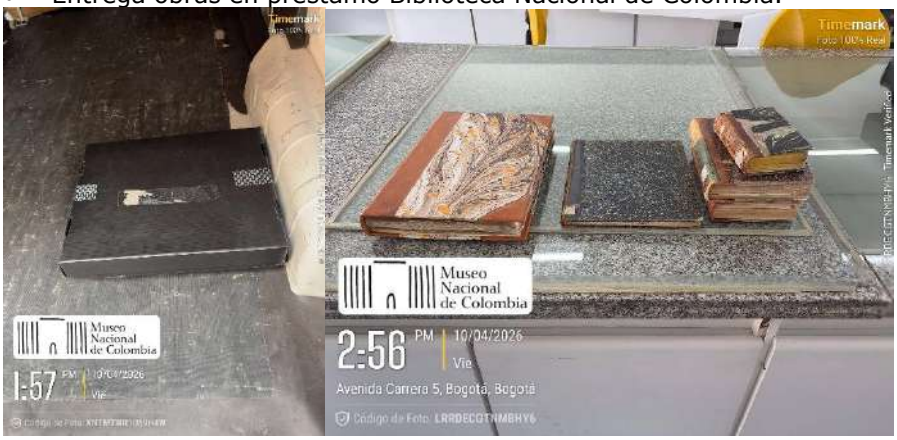
*Este mes no se realiza informe medioambiental, el siguiente informe se entrega en mayo con los datos de enero-abril de 2026.

Obligación específica 2: Apoyar el desarrollo del Programa de Control Antropogénico mediante la realización y acompañamiento a los mantenimientos periódicos de las colecciones, control de plagas, rotaciones, movimientos internos y todas las demás de esta naturaleza.

- Mantenimiento semanal MNC en interior y exterior.



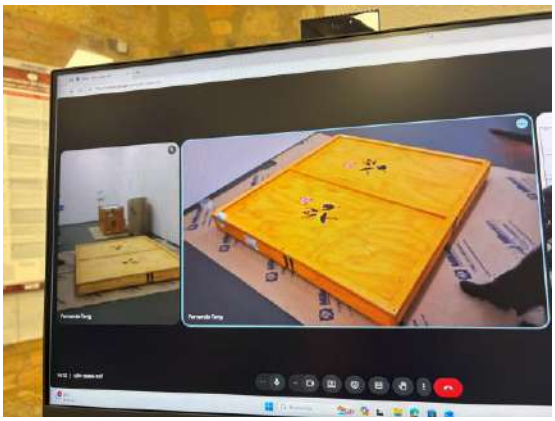
- Entrega obras en préstamo Biblioteca Nacional de Colombia.



- Entrega obras en préstamo Unidad de Búsqueda de Personas dadas por desaparecidas.

- Entrega obras en préstamo obra Joyce Rivas.
- Comisariado virtual MASP para embalaje de obra en préstamo de Abel Rodríguez.

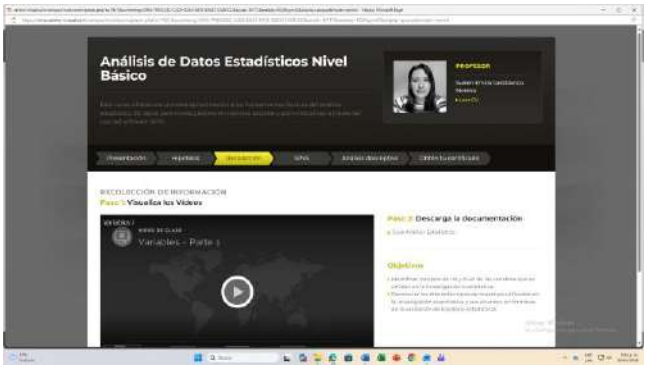


- Comisariado presencial MALBA para exposición de obra en préstamo de Abel Rodríguez.

Obligación específica 3: Apoyar la realización de las evaluaciones, conceptualizaciones, investigaciones, informes y asistencias asociadas a los diferentes Planes establecidos en el SICRE que se requieran.

- Curso Excel para organización de datos descargados el mes anterior.



- Visita y acompañamiento al ajuste de la obra en exteriores perteneciente al Salón BAT.



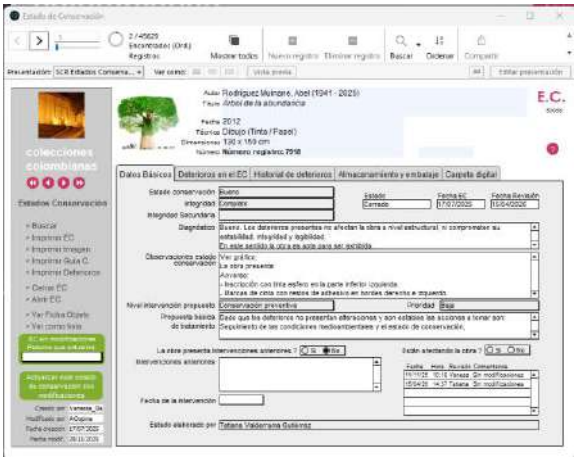
- Acompañamiento a museografía para ajuste de montaje en pieza de sala 15.

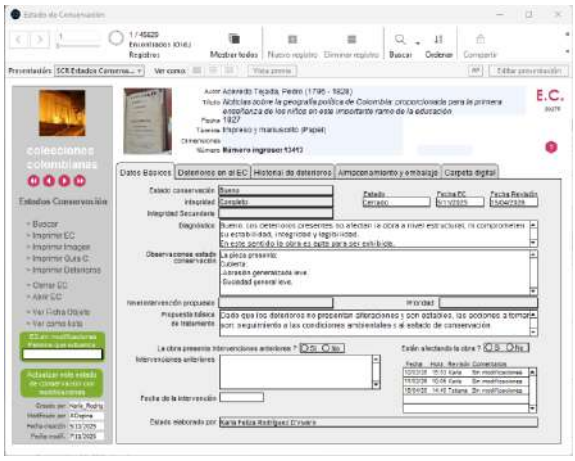




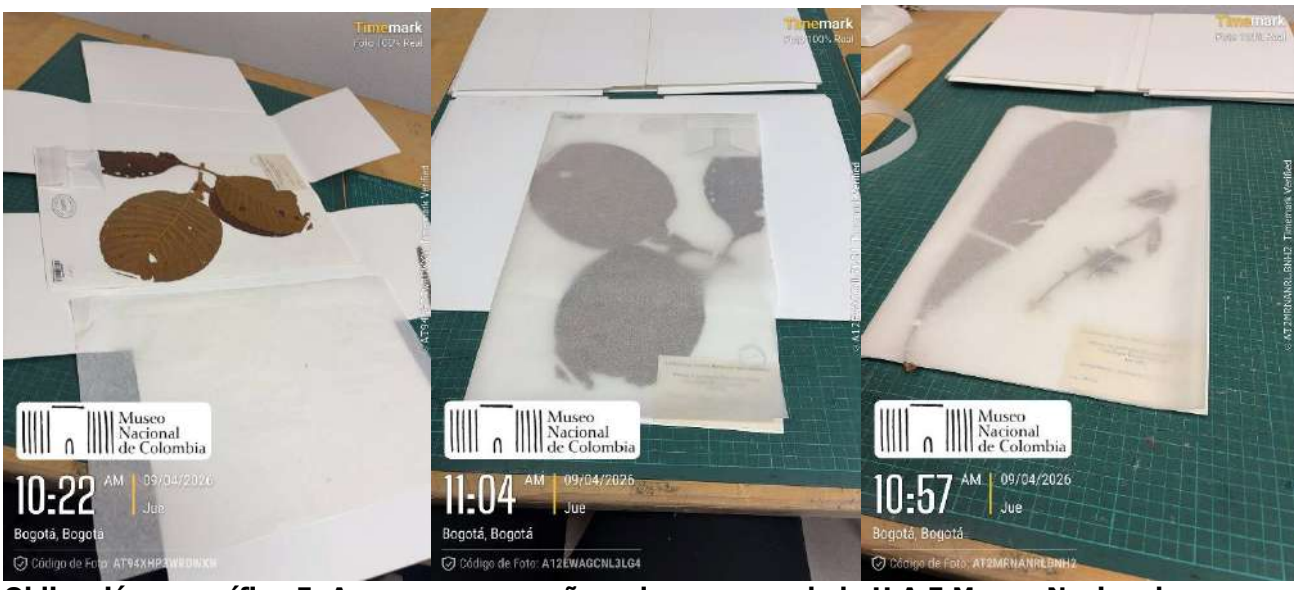
Obligación específica 4: Apoyar actividades del Plan de Conservación – Restauración como elaboración y actualización de estados de conservación e intervenciones menores, entre otras de esta naturaleza.

- Actualización estados de conservación obras sala temporal – desmontaje: ID: 33048/33052/33051/33050/33049. Número de registro:7918





- Cambio hojas de protección de los herbarios en préstamo de la Universidad Nacional de Colombia.



Obligación específica 5: Apoyar y acompañar a los museos de la U.A.E Museo Nacional que se encuentran fuera de Bogotá, en las actividades asociadas al Plan de Conservación Preventiva y en el marco del Procedimiento de Conservación.

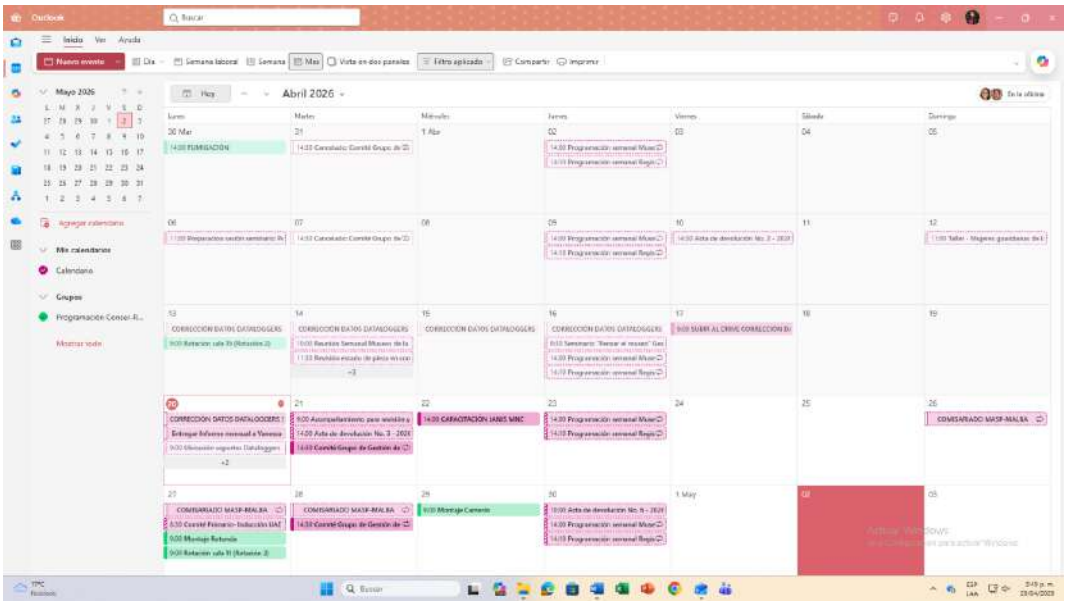
- Reunión de presentación con museos regionales.



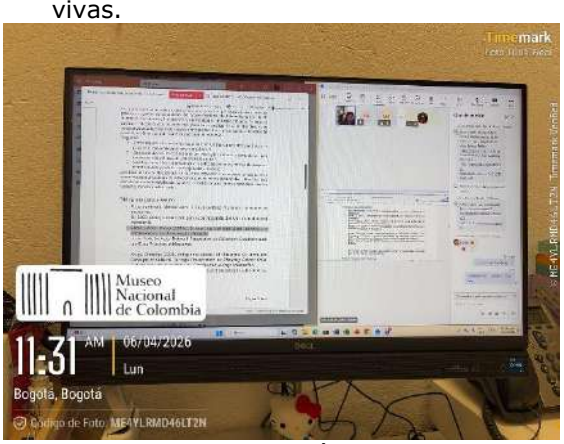
- Capacitación Janis Villate.

Obligación específica 6: Asistir y participar activamente a las reuniones del Área de Conservación - Grupo de Gestión de Colecciones, así como en aquellas instancias institucionales en las que se requiera su acompañamiento.

- Asistencia a reuniones de Grupo de Gestión de Colecciones



- Asistencia reunión de organización del seminario "Pensar el museo" Gestión de colecciones, prácticas y memorias vivas.



- Asistencia y moderación del seminario "Pensar el museo" Gestión de colecciones, prácticas y memorias vivas.

